**Перечень документов для участия в конкурсе замещений вакантной должности.**

Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в Отдел кадровой службы на имя Председателя Правления ТОО «КазНИИПО».

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

1. Представление;
2. Послужной список, заверенный кадровой службой;
3. Протокол собеседования;
4. Копия удостоверения личности;
5. Копии документов об образовании, сертификаты.

**Предоставление претендентом не полного пакета документов является основанием для отказа в участии конкурса.**

1) Все документы по процедуре конкурсного избрания предоставляются в Отдел кадровой службы (ТОО «КазНИИПО» по адресу пр. Серкебаева 62).

3) Задать вопросы и получить консультацию по прохождению конкурсного отбора можно по телефону +7 (727) 396 05 11

4) Ответственный работник за организацию и проведение конкурсного замещения вакантной должности менеджер по работе с персоналом Байсейтов Б.Б.

**После подачи документов претендентов менеджер по работе с персоналом проводит проверку предоставленных сведений на соответствие квалификационным требованиям.**